

לחברת תשתיות אנרגיה בע"מ, חברת התשתית הלאומית של משק האנרגיה בישראל
דרושה מועמד/ת לתפקיד :

ראש/ת אגף חדשנות (משרה מספר 414718)

תחומי אחריות:

- אחריות על ניהול והובלת תהליכי החדשנות בתוך החברה ומחוץ לחברה.
- ייזום והגדרת אסטרטגיית ומדיניות החברה בנושא חדשנות בהתאם לאסטרטגיית החברה.
- אחריות על חיפוש הזדמנויות ליזמות חדשנית.
- מעקב אחר שינויים ומגמות בארץ ובעולם בנושאי חדשנות.
- בניית והובלת קשרים עסקיים עם בעלי עניין שיש בהם כדאיות עסקית/כלכלית.
- בניית מסגרת שיתופי פעולה, פיתוח וחדשנות מול חברות בארץ ובחו"ל, ניהול הקשר והממשקים מולם בתיאום עם הגורמים המקצועיים בחברה, כולל שימור השותפים/הלקוחות.
- גיבוש וביצוע תכנית עבודה שנתית ורב שנתית בתחום החדשנות.
- ניהול תהליכי חדשנות בחברה, פיתוח וקידום סביבה מעודדת חדשנות והובלת תהליכי ושיפור למען קידום אסטרטגיית החברה.

תנאי סף :

- תושב/ת ישראל
- לא הורשע/ה בעבירה שיש עמה קלון.
- בעל/ת *תואר אקדמי בכלכלה/ סטטיסטיקה/פיסיקה/מנהל עסקים/ הנדסה/מדעי החיים/מדעי המחשב *ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל או תואר כנ"ל אשר הוכר ע"י הגוף להערכת תארים במשרד החינוך בישראל.
- ניסיון מקצועי של שלוש שנים לפחות בתחום החדשנות.
- ניסיון ניהולי של 3 שנים לפחות בניהול 3 עובדים במהלך 15 השנים האחרונות.
- ידיעת השפה האנגלית ברמה גבוהה.

קריטריונים המהווים יתרון:

- *תואר שני.
- ניסיון בתכנון, הובלת תהליכי שינוי, שיפור ופיתוח מיזמים, שיפור והטמעת טכנולוגיות חדשות.
- ניסיון בייזום פרויקטים והנעת תהליכים חוצי-ארגון.
- ניסיון בניהול והובלת אסטרטגיות.
- ניסיון בעבודה בחדשנות בגוף ממשלתי / ציבורי / עסקי.
- היכרות עם תחום האנרגיה/תשתיות/תעשייה.

הערות :

הגשת מועמדות : מועד אחרון להגשת מועמדות: בתאריך 29/10/24 בשעה 10:00

- הגשת מועמדות תהא באמצעות "שאלון למילוי המועמד/ת לתפקיד ראש/ת אגף חדשנות" באתר האינטרנט של קבוצת נישה, חברת ההשמה אשר הוסמכה לטפל בתהליך האיתור, בכתובת www.nisha.co.il/ps/pei-innovation כשהוא מלא וחתום, בצירוף קורות חיים מפורטים, מסמכים, תעודות ואישורים המעידים על תנאי הכשירות לתפקיד ובהתאם להוראות המפורטות בשאלון.
- לשאלות בקשר לאופן ההגשה ניתן לפנות למייל Pei-innovation@nisha.co.il
- אין להגיש מועמדות אלא כאמור במודעה זו. מועמדות אשר תוגש בדרך אחרת, לרבות באמצעות דואר, פקס, דואר אלקטרוני או באמצעות "סוכן חכם" לא תידון.

הערות :

- התפקיד הינו בכפיפות למנכ"ל החברה.
- ההעסקה עפ"י חוזה אישי "פקיד בכיר" לתקופה קצובה של עד 5 שנים (בסמכות המנכ"ל להאריך כהונה לשתי תקופות קצובות בנות שנה כל אחת).
- השכר ותנאי ההעסקה בכפוף להוראות רשות החברות הממשלתיות.
- תינתן עדיפות בגיוס לנשים /לבני מיעוטים/לבני העדה האתיופית ולאנשים עם מוגבלות .